



AS/KK/874606.01

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Stichting Stikstof Claim met zetel te Dronten

Heden, twee december tweeduizend eenentwintig, verscheen voor mij, Allard Hugo —
Schuering, notaris te Utrecht: —

Gegevens verwijderd door Kim Kalkhoven, kantooradres 3583 GP Utrecht, Koningslaan 62, geboren te —
Utrecht op negenentwintig november negentienhonderddrieënnegentig te dezen —
handelend als schriftelijk gevolmachtigde blijkens – een (1) aangehechte akte van —
volmacht – van: —

de stichting: Stichting Stikstof Claim, met zetel te gemeente Lelystad, kantoorhoudende —
8251 JR Dronten, Fazantendreef 17 (handelsregister 76063283) —

Stichting Stikstof Claim, hierna te noemen: '**de stichting**'. —

De comparant, handelend als hiervoor omschreven, verklaart vooraf: —

- a. De statuten van de stichting zijn vastgesteld bij akt van oprichting op negen oktober —
tweeduizend negentien verleden voor mr. Bart Jan Binnerts, notaris te Lelystad. —
- b. Bij bestuursbesluit genomen in de vergadering gehouden op een december —
tweeduizend eenentwintig heeft het bestuur besloten de statuten te wijzigen, welk —
besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen. —
- c. Gemeld besluit voldoet aan de vereisten gesteld in de statuten van de stichting —
omtrent het nemen van een dergelijk besluit. —
- d. De comparant is gemachtigd om de onderwerpelijke wijziging van de statuten te —
doen passeren en te tekenen, blijkens de aan deze akte gehechte volmacht. —

De comparant, handelend als gemeld, verklaart vervolgens de statuten partieel te —
wijzigen als volgt: —

"Artikel 3- Doel —

1. De stichting heeft als doel: —
 - a. het behartigen van belangen van de Belanghebbenden op het gebied van de —
Milieumaatregelen en de gevolgen daarvan; —
 - b. het behartigen van de belangen van agrariërs. —
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: —
 - a. het informeren van de Belanghebbenden over de Milieumaatregelen; —
 - b. het organiseren van de Belanghebbenden; —
 - c. het (doen) verrichten van onderzoek naar de gevolgen van de —
Milieumaatregelen; —
 - d. het (doen) inventariseren van de schade van de Belanghebbenden als gevolg —
van de Milieumaatregelen en het (ondersteunen bij) het indienen van —
verordeningen die strekken tot compensatie als hiervoor bedoeld en/of —
anderszins in het belang zijn van de Belanghebbenden, —
en door het verrichten van al wat hiermee in de ruimste zin verband houdt of —

daartoe bevorderlijk kan zijn." _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. —

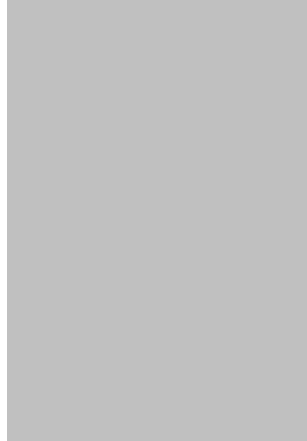
De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. De _____
comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig—
voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de _____
inhoud in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____
comparant en vervolgens door mij, notaris. _____
(Volgt ondertekening).

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Gegevens verwijderd door KvK



DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN STICHTING STIKSTOF

CLAIM

zoals deze luiden naar de akte van statutenwijziging op 2 december 2021 verleden voor mr. Allard Hugo Schuering, notaris te Utrecht

Heden, negen oktober tweeduizend negentien, verschenen voor mij, mr. Bart Jan Binnerts, notaris te Lelystad:

1. ^{Gegevens verwijderd door KvK} **Johannes Wilhelmus Spithoven**, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KvK}
^{Gegevens verwijderd door KvK} geboren te ^{Gegevens verwijderd door KvK} op vijf april negentienhonderdzeventig, gehuwd en in het bezit van een paspoort met nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK}
2. ^{Gegevens verwijderd door KvK} **Philomena Martina Adriana Aloysius Smits**, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KvK}
^{Gegevens verwijderd door KvK} geboren te ^{Gegevens verwijderd door KvK} op zevenentwintig mei negentienhonderdtweënzestig, gehuwd en in het bezit van een paspoort met nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK}
3. ^{Gegevens verwijderd door KvK} **Willemke Janke van der Veen**, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KvK}
^{Gegevens verwijderd door KvK} geboren te ^{Gegevens verwijderd door KvK} op vierentwintig oktober negentienhonderdeenzeventig, gehuwd en in het bezit van een paspoort met nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} en
4. ^{Gegevens verwijderd door KvK} **Marcel Gerard Doeschot**, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KvK}
^{Gegevens verwijderd door KvK} geboren te ^{Gegevens verwijderd door KvK} op één juni negentienhonderddrieëntachtig, ongehuwd en niet geregistreerd als partner en in het bezit van een paspoort met nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} afgegeven door de Burgemeester van de gemeente Hof van Twente op acht april tweeduizend vijftien en geldig tot acht april tweeduizend vijftentwintig,

hierna samen ook te noemen: de oprichters.

De oprichters verklaren bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

STATUTEN

Artikel 1 - Definities

In deze Statuten wordt verstaan onder:

‘de Belanghebbenden’:

natuurlijke personen en rechtspersonen die negatieve gevolgen ondervinden van de Milieumaatregelen;

‘het Bestuur’:

het bestuur van de Stichting;

‘de Milieumaatregelen’:

het stikstof- en/of ammoniakbeleid en/of het natuur- en/of waterbeleid van overheden en de daarmee gepaard gaande regelgeving;

‘Statuten’

de statuten van de Stichting, zoals deze van tijd tot tijd luiden;

'de Stichting':

de stichting Stichting Stikstof Claim;

Artikel 2 - Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: **Stichting Stikstof Claim**.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Lelystad.

Artikel 3 - Doel

1. De stichting heeft als doel:
 - a. het behartigen van belangen van de Belanghebbenden op het gebied van de Milieumaatregelen en de gevolgen daarvan;
 - b. het behartigen van de belangen van agrariërs.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - a. het informeren van de Belanghebbenden over de Milieumaatregelen;
 - b. het organiseren van de Belanghebbenden;
 - c. het (doen) verrichten van onderzoek naar de gevolgen van de Milieumaatregelen;
 - d. het (doen) inventariseren van de schade van de Belanghebbenden als gevolg van de Milieumaatregelen en het (ondersteunen bij) het indienen van verordeningen die strekken tot compensatie als hiervoor bedoeld en/of anderszins in het belang zijn van de Belanghebbenden,en door het verrichten van al wat hiermee in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag

1. Het Bestuur van de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. Het Bestuur stelt het aantal bestuurders vast. Een niet-voltallig Bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Het Bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen.
2. De bestuurders worden benoemd door het Bestuur. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten:
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon;
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen.
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. Het Bestuur kan aan een of meer bestuurders daarnaast een beloning toekennen voor de werkzaamheden.
6. Een bestuurder verliest zijn functie:
 - a. door zijn overlijden;

- b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt;
- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
- d. door zijn vrijwillig aftreden;
- e. door zijn ontslag door de rechtbank;
- f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste twee in getal.

Artikel 5 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het Bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergadering van het Bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het Bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept, in Europees Nederland.
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het Bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het Bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze Statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot.

Artikel 6 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het Bestuur. Bij zijn afwezigheid

- voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
 3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
 4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het Bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.
De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
 5. Het Bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard.
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het Bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Artikel 7 - Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de stichting.
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
Het Bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden

aanvaard.

Artikel 8 - Bestuur: vertegenwoordiging

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd:
 - het gehele Bestuur samen;
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders.Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen.
2. De in het vorige lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het Bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
3. Het Bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.

Het Bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het Bestuur een exemplaar daarvan voor het Bestuur ter inzage op het kantoor van de Stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens.
3. Het Bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het Bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken.
4. De balans en de staat van baten en lasten van de Stichting of de jaarrekening wordt vastgesteld door het Bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2.

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken vermeld.
5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het Bestuur worden verlengd met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden.

Artikel 10 - Aangeslotenen

1. De Stichting kent aangeslotenen. Aangeslotenen zijn natuurlijke of rechtspersonen, die behoren tot de Belanghebbenden en die door het Bestuur

als zodanig zijn toegelaten.

Bij reglement kan de positie van aangeslotenen nader worden geregeld. Het Bestuur kan verlangen dat met de aangeslotenen een aansluitingsovereenkomst wordt gesloten.

2. Het Bestuur houdt een register bij waarin de aangeslotenen staan vermeld.
3. Een aangeslotene is verplicht:
 - a. tot het voldoen aan de Stichting van financiële bijdragen, zoals overeengekomen in de aansluitingsovereenkomst en/of zoals is geregeld in het in lid 1 bedoelde reglement.
 - b. de bepalingen van deze Statuten, de door het Bestuur vastgestelde reglementen, de aansluitingsovereenkomst en andere door het Bestuur van de Stichting vastgestelde regelingen na te leven, voor zover deze op de aangeslotene van toepassing zijn;
 - c. alle verplichtingen, welke door de Stichting nu of in de toekomst aan de aansluiting bij de Stichting zijn of worden verbonden, na te komen.
4. De aansluiting van een aangeslotene eindigt door een besluit tot opzegging door of namens het Bestuur, indien de aangeslotene de verplichtingen voortvloeiende uit de Statuten, de aansluitingsovereenkomst en/of de reglementen niet nakomt, danwel anderszins handelt in strijd met de belangen van de Stichting, zulks naar het oordeel van het Bestuur.
5. Wanneer de aansluiting in de loop van een periode waarover de aangeslotene een bijdrage verschuldigd was eindigt, blijft de voor die periode vastgestelde bijdrage verschuldigd en vindt er ook geen restitutie plaats. Het Bestuur kan hiervan afwijken.

Artikel 11 - Reglementen

1. Het Bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het Bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak en voor de positie van aangeslotenen. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de Statuten of de wet.
Het Bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken.
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen.

Artikel 12 - Statutenwijziging

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de

nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

3. Als een voorstel tot wijziging van de Statuten wordt gedaan, moet dat bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het Bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. Het Bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden.

Artikel 13 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het Bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het Bestuur tot omzetting van de Stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 14 - Ontbinding en vereffening

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12, leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het Bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Deze bestemming moet zo veel mogelijk in overeenstemming zijn met het doel van de Stichting.
3. Het Bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de Stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen personen verklaarden ten slotte:

Eerste Bestuur

Het eerste Bestuur bestaat uit vier (4) bestuurders.

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd:

1. genoemde Gegevens verwijderd Johannes Wilhelmus Spithoven, als voorzitter; en
2. genoemde Gegevens verwijderd door Philomena Martina Adriana Aloysius Smits, als secretaris;
3. genoemde Gegevens verwijderd door Willemke Janke van der Veen, als penningmeester;
4. genoemde Gegevens verwijderd door Marcel Gerard Doeschot als bestuurder.

Eerste boekjaar

Het eerste boekjaar van de Stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend twintig.

Adres

BJB/2019.2220.01

- 8 -

Het eerste adres van de Stichting is: Fazantendreef 17-19 te 8251 JR Dronten.

Bijlagen

Aan deze akte zijn geen stukken vastgemaakt.



Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 03-12-2021 09:20 van Allard Hugo Schuering in diens hoedanigheid als Notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 03-12-2021 09:20 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 03-12-2021 09:20 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Allard Hugo Schuering

SURNAME = Schuering

C = NL

T = Notaris

SERIALNUMBER = CB5568501

CN = Allard Hugo Schuering

GIVENNAME = Allard Hugo

O = Allard Hugo Schuering

Met serienummer

41ecd328ac138b0bc5b1cedbc9f989b45a913fb4

Uitgegeven door

OID.2.5.4.97 = NTRNL-27124701

C = NL

CN = KPN BV PKIoverheid Organisatie Persoon CA - G3

O = KPN B.V.